

서울시여성가족재단 개인정보 처리방침 신 · 구비교표

개정 전 (2024. 1. 6. ~ 2024. 8. 8.)	개정 후 (2024. 8. 9. ~)	비고																			
개인정보처리방침	개인정보 처리방침 전면개정	- 전면개정(목차, 조항 추가)																			
개인정보처리방침 개인정보처리방침 고객의 개인정보보호를 위해 기관의 보안 및 개인 정보 수집의 목적 및 이용에 관한 내용입니다. 개인정보처리방침은 서울특별시여성가족재단(이하 "기관"이라 합니다)의 홈페이지에서의 개인정보처리방침에 대한 설명 으로서, 이는 현행 [개인정보보호법] 에 근거를 두고 있습니다. 각 기관에서 운영하고 있는 웹사이트는 아래와 같으며, 이 정책은 별도의 설명이 없는 한 기관에서 운영하는 아래의 웹사이트에 적용됨을 알려드립니다. * 서울특별시여성가족재단 http://www.seoulwomen.or.kr/기관에서 취급하는 모든 개인정보는 관련법령에 근거하거나 정보주체의 동의에 의하여 수집·보유 및 처리되고 있습니다. [공공기관 개인정보보호에 관한 법률]은 이러한 개인정보의 취급에 대한 일반적 규범을 제시하고 있으며, 기관은 이러한 법령의 규정에따라 수집·보유 및 처리하는 개인정보를 공공업무의 적절한 수행과 국민의 권익을 보호하기 위해 적법하고 적정하게 취급할 것입니다. 다음은 기관의 개인정보처리방침을 설명드리겠습니다. 홈페이지 이용자의 개인정보보호 가. 자동으로 수집·저장되는 개인정보 - 이용자가 기관의 홈페이지를 이용할 경우 다음의 정보는 로그인 기록을 통하여 자동적으로 수집·저장됩니다. - 이용자의 인터넷서버 도메인과 우리 홈페이지를 방문할 때 거친 웹사이트의 주소 - 이용자의 브라우저 종류 및 OS - 방문일시 등 위와 같이 자동 수집·저장되는 정보는 이용자에게 보다 나은 서비스를 제공하기 위해 홈페이지의 개선과 보완을 위한 통계분석, 이용자와 웹사이트간의 원활한 의사소통 등을 위해 이용되어질 것입니다. 홈페이지 보안을 위해 관리적 기술적 노력을 하고 있으나, 만약의 침해사고 시 문제가 될 수 있는 민감한 정보의 기재는 피하여 주시기 바랍니다. 나. 개인정보 수집기관 및 수집내용 등 안내 기관의 홈페이지를 통하여 수집되는 개인정보는 해당기관에서 안전하게 관리하고 있으며, 그 현황은 아래와 같습니다. <table><tr><th>수집항목</th><th>수집·이용 목적</th><th>보유기간</th></tr><tr><td>홈페이지회원</td><td>성명, 생년월일, 전화번호, 휴대전화번호, 주소, 이메일</td><td rowspan="2">회원 탈퇴 시 회원 탈퇴 시</td></tr><tr><td>자동수집</td><td>인터넷서버 도메인, 방문 시 거친 웹사이트 주소, 이용자의 브라우저 종류 및 OS방문일시</td></tr></table> 개인정보를 포함하여 수집된 모든 정보가 정확하고 완전하며 항상 최신의 상태로 유지되기 위하여, 이용자는 개인정보의 변경이 발생할 경우 즉시 갱신하여야 합니다. 기관은 이용자의 개인정보를 안전하게 이용할 수 있도록 최선을 다하고 있습니다. 개인정보를 보호하는데 있어 귀하게 고지한 사항들에 반하는 사고가 발생할 경우 개인정보관리책임관이 책임을 집니다. 이용자 개인정보와 관련한 아이디(ID)의 비밀번호에 대한 보안유지책임은 해당 이용자 자신에게 있습니다. 기관에서는 비밀번호에 대해 어떠한 방법으로도 이용자에게 직접적으로 질문하는 경우는 없으므로 타인에게 비밀번호가 유출되지 않도록 각별히 주의하시기 바랍니다.	수집항목	수집·이용 목적	보유기간	홈페이지회원	성명, 생년월일, 전화번호, 휴대전화번호, 주소, 이메일	회원 탈퇴 시 회원 탈퇴 시	자동수집	인터넷서버 도메인, 방문 시 거친 웹사이트 주소, 이용자의 브라우저 종류 및 OS방문일시	개인정보 처리방침 서울특별시여성가족재단(이하 '재단')의 누리집에서의 개인정보 처리방침에 대한 설명으로서, 이는 현행 「개인정보 보호법」과 「서울특별시 개인정보 보호지침」 및 관계 법령이 정한 바를 준수하여, 적법하게 개인정보를 처리하고 안전하게 관리하고 있습니다. 재단에서 취급하는 모든 개인정보는 「개인정보 보호법」 제30조 1항에 따라 정보주체에게 개인정보 처리에 관한 절차 및 기준을 안내하고, 이와 관련된 고충을 신속하고 원활하게 처리 할 수 있도록 하기 위하여 「개인정보 보호법」 제30조 2항에 따라 다음과 같이 개인정보 처리방침을 수립·공개하고 있습니다. < 목 차 > 1. 개인정보의 처리 목적 2. 개인정보의 처리 및 보유기간 3. 개인정보의 제3자 제공에 관한 사항 4. 개인정보 처리업무의 위탁에 관한 사항 5. 개인정보의 파기절차 및 방법에 관한 사항 6. 정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법에 관한 사항 7. 개인정보의 안전성 확보조치에 관한 사항 8. 개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항 9. 개인정보 보호책임자에 관한 사항 10. 권익침해 구제방법 11. 개인정보 처리방침의 변경 제1조(개인정보의 처리 목적) 재단은 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 「개인정보 보호법」 제 18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다. ① 재단은 대시민 서비스 제공 및 민원처리, 소관업무 수행 등의 목적으로 필요에 의한 최소한으로 개인정보를 처리하고 있습니다. ② 개인정보 처리에 대한 사항은 재단에서 운영하는 소관 누리집에 게재하여 정보주체가 확인할 수 있도록 안내하고 있습니다. ③ 개인정보 유출사고 시 「개인정보의 안전성 확보조치 기준(개인정보보호위원회 고시)」에 의거, 관련 모든 책임은 유출 기관의 분야별 개인정보 책임자(부서장 또는 소속 기관장) 및 개인정보 취급자(단위업무별 담당자)에게 있습니다. 제2조(개인정보의 처리 및 보유기간) ① 재단은 법령에 따른 개인정보 보유·이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보 수집 시에 동의받은 개인정보 보유·이용기간 내에서 개인정보를 처리하고 보유합니다. ② 재단 누리집 개인정보 처리 및 보유 기간은 다음과 같습니다. <table><tr><th>서비스명</th><th>수집항목(필수)</th><th>처리목적</th><th>보유기간</th></tr><tr><td>재단 누리집 회원정보</td><td>일반회원 : 성명, 생년월일, 전화번호(휴대전화번호), 주소, 이메일 기업회원 : 대표자명, 전화번호(휴대전화번호), 이메일, 주소, 사업자번호, 담당자 성명, 담당자 전화번호, 담당자 이메일</td><td>재단 누리집 회원관리, 중복 가입방지, 누리집 서비스 및 콘텐츠 제공, 게시물 등록, 자료 다운로드, 시설 대관 예약, 채용 정보</td><td>회원 탈퇴 시까지</td></tr><tr><td>자동수집</td><td>인터넷서버 도메인, 방문시 거친 웹사이트 주소, 사용자의 브라우저 종류 및 OS, 방문일시</td><td></td><td></td></tr></table> ※ 14세 미만 아동에 대한 개인정보 항목은 수집하지 않고 있습니다. ③ 회원 개인정보와 관련한 아이디(ID)의 비밀번호에 대한 보안유지 책임은 해당 사용자 자신에게 있습니다. 재단에서는 비밀번호에 대해 어떠한 방법으로도 사용자에게 직접적으로 질문하는 경우는 없으므로 타인에게 비밀번호가 유출되지 않도록 각별히 주의하시기 바랍니다.	서비스명	수집항목(필수)	처리목적	보유기간	재단 누리집 회원정보	일반회원 : 성명, 생년월일, 전화번호(휴대전화번호), 주소, 이메일 기업회원 : 대표자명, 전화번호(휴대전화번호), 이메일, 주소, 사업자번호, 담당자 성명, 담당자 전화번호, 담당자 이메일	재단 누리집 회원관리, 중복 가입방지, 누리집 서비스 및 콘텐츠 제공, 게시물 등록, 자료 다운로드, 시설 대관 예약, 채용 정보	회원 탈퇴 시까지	자동수집	인터넷서버 도메인, 방문시 거친 웹사이트 주소, 사용자의 브라우저 종류 및 OS, 방문일시		
수집항목	수집·이용 목적	보유기간																			
홈페이지회원	성명, 생년월일, 전화번호, 휴대전화번호, 주소, 이메일	회원 탈퇴 시 회원 탈퇴 시																			
자동수집	인터넷서버 도메인, 방문 시 거친 웹사이트 주소, 이용자의 브라우저 종류 및 OS방문일시																				
서비스명	수집항목(필수)	처리목적	보유기간																		
재단 누리집 회원정보	일반회원 : 성명, 생년월일, 전화번호(휴대전화번호), 주소, 이메일 기업회원 : 대표자명, 전화번호(휴대전화번호), 이메일, 주소, 사업자번호, 담당자 성명, 담당자 전화번호, 담당자 이메일	재단 누리집 회원관리, 중복 가입방지, 누리집 서비스 및 콘텐츠 제공, 게시물 등록, 자료 다운로드, 시설 대관 예약, 채용 정보	회원 탈퇴 시까지																		
자동수집	인터넷서버 도메인, 방문시 거친 웹사이트 주소, 사용자의 브라우저 종류 및 OS, 방문일시																				

다. 요청하지 않은 메일 수신시 처리 및 이메일, 웹서식 등을 통한 수집 정보

- 기관에서는 회원들에게 다양한 정보를 이메일 등을 통하여 제공(발송)하고 있습니다. 이는 회원가입시 정보수신에 동의한 회원 이메일로 제공되며, 만일 더 이상 정보수신을 원치 않는 경우에도 홈페이지를 통하여 언제든지 수신 거부할 수 있습니다.
- 이용자는 우편, 전화 또는 온라인 전자서식 등을 통한 전자적 방법을 통해 의사를 표시할 수 있습니다. 이러한 방법의 선택에 있어 몇 가지 유의사항을 알려드립니다.
- 이용자가 홈페이지에 기재한 사항은 다른 사람들이 조회 또는 열람할 수도 있습니다.
- 이용자가 기재한 사항은 관련 법규에 근거하여 필요한 다른 사람과 공유될 수 있으며, 관련법령의 시행과 정책개발의 자료로도 사용될 수 있습니다.
- 또한, 이러한 정보는 타 부처와 공유되거나, 필요에 의하여 제공될 수도 있습니다.

라. 개인정보의 제3자 제공에 관한 사항

- 1. 기관은 정보주체의 개인정보를 개인정보의 처리 목적에서 명시한 범위 내에서만 처리하며, 정보주체의 동의, 법률의 특별한 규정 등 「개인정보 보호법」 제17조 및 제18조에 해당하는 경우에만 개인정보를 제3자에게 제공하고 그 이외에는 정보주체의 개인정보를 제3자에게 제공하지 않습니다.
- 2. 기관은 원활한 서비스 제공을 위해 다음의 경우 정보주체의 동의를 얻어 필요 최소한의 범위로만 제공합니다.

제공받는 기관	제공 목적	제공항목	보유기간
서울시 출연기관 고객만족도 조사 용역 업체 (업체는 고객만족도 조사 실시 전 서울시여성가족재단 홈페이지 공고)	서울시 출연기관 고객만족도 조사	성명 전화번호	회원탈퇴시

마. 페이지 접속(쿠키사용)에 관한 사항

- 이용자들에게 특화된 맞춤서비스를 제공하기 위해서 기관은 이용자들의 정보를 저장하고 수시로 불러오는 '쿠키(cookie)'를 사용합니다. 쿠키는 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버(HTTP)가 이용자의 컴퓨터 브라우저에게 보내는 최소량의 정보이며 이용자들의 PC 컴퓨터내의 하드디스크에 저장되기도 합니다.
- 이용자들이 기관 홈페이지에 접속한 후 로그인(Log-In)하여 회원서비스를 이용하기 위해서는 쿠키를 허용하셔야 합니다. 기관은 이용자들에게 적합하고 보다 유용한 서비스를 제공하기 위해서 쿠키를 이용하여 아이디에 대한 정보를 찾아냅니다. 쿠키는 이용자의 컴퓨터는 식별하지만 이용자를 개인적으로 식별하지는 않습니다.
- 이용자들은 쿠키에 대하여 사용여부를 선택할 수 있습니다. 웹브라우저에서 옵션을 설정함으로써 모든 쿠키를 허용할 수도 있고, 쿠키가 저장될 때마다 확인을 거치거나, 모든 쿠키의 저장을 거부할 수도 있습니다. 다만, 쿠키의 저장을 거부할 경우에는 로그인에 필요한 일부 서비스는 이용할 수 없습니다.

바. 수집된 개인정보의 사용 목적

- 기관은 개인정보 수집 시 사용목적을 밝히고 있으며, 수집되는 개인정보는 아래와 같은 목적으로 사용합니다.
- 성별, 성별, 생년월일, 아이디, 비밀번호 등은 서비스 이용에 따른 본인식별, 연령제한 및 기타 서비스의 제공에 사용되며,
- 이메일주소,전화번호 등은 고지사항 전달, 본인 의사 확인, 불만처리 등 원활한 의사소통 경로를 확보하기 위한 것이고,
- 주소, 전화번호 등은 청구서 배달시 등 배달주소 확보 및 확인을 위한 것이며
- 그 외 기타의 자료들은 개인 맞춤서비스를 제공하기 위한 자료활용을 목적으로 하고 있습니다.

사. 개인정보의 안전성 확보조치에 관한 사항

- 서울시여성가족재단은 개인정보의 안전성 확보를 위해 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다.
- 관리적 조치: 내부관리계획 수립·시행, 정기적 직원 교육 등
- 기술적 조치: 개인정보처리시스템 등의 접근통제 관리, 고유식별정보 등의 암호화, 네트워크 트래픽의 통제,

④ 재단에서는 회원들에게 다양한 정보를 이메일 등을 통하여 제공(발송)하고 있습니다. 이는 회원가입 시 정보 수신에 동의한 회원 이메일로 제공되며, 만일 더 이상 정보 수신을 원치 않는 경우에도 누리집을 통하여 언제든지 수신 거부할 수 있습니다.

제3조(개인정보의 제3자 제공에 관한 사항)

① 재단은 정보주체의 개인정보를 개인정보의 처리 목적에서 명시한 범위 내에서만 처리하며, 정보주체의 동의, 법률의 특별한 규정 등 「개인정보 보호법」 제17조 및 제18조에 해당하는 경우에만 개인정보를 제3자에게 제공합니다.

② 재단은 원활한 서비스 제공을 위해 다음의 경우 정보주체의 동의를 얻어 필요 최소한의 범위로만 제공합니다.

제공받는 기관	제공 목적	제공항목	보유기간
서울시 출연기관 고객만족도 조사 용역 업체 (업체는 고객만족도 조사 실시 전 재단 누리집 공고)	서울시 출연기관 고객만족도 조사	성명 전화번호 (휴대전화번호)	회원탈퇴시

제4조(개인정보 처리업무의 위탁에 관한 사항)

① 재단은 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있으며, 정보주체가 확인할 수 있도록 안내하고 있습니다.

위탁받는 자	위탁 업무 내용	주소	연락처	위탁기간
코리아크레딧뷰로(주)	재단 누리집 본인확인서비스	서울시 영등포구 국제금융로6길 15	02-708-6000	위탁계약 종료시까지

② 재단은 위탁계약 체결 시, 「개인정보 보호법」 제26조에 따라 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.

③ 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체없이 본 개인정보 처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.

제5조(개인정보의 파기절차 및 방법에 관한 사항)

① 재단은 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다.

② 정보주체로부터 동의받은 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는, 해당 개인정보를 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관장소를 달리하여 보존합니다.

③ 개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.

1. 파기절차

- 재단은 파기하여야 하는 개인정보(또는 개인정보파일)에 대해 개인정보 파기계획을 수립하여 파기합니다. 분야별 개인정보 책임자는 파기 사유가 발생한 개인정보(또는 개인정보파일)를 선정하고, 개인정보 보호책임자의 승인을 받아 개인정보(또는 개인정보파일)를 파기합니다.

2. 파기방법

- 재단은 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 복원이 불가능 하도록 요청 즉시 파기하며, 종이 문서에 기록·저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.

제6조(정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법에 관한 사항)

① 정보주체는 재단에 언제든지 개인정보 열람·정정·삭제·처리정지 요구 등의 권리를 행사할 수 있습니다.

※ 만 14세 미만 아동에 관한 개인정보의 열람등 요구는 법정대리인이 직접 해야 하며, 만 14세 이상의 미성년자인 정보주체는 정보주체의 개인정보에 관하여 미성년자 본인이 권리를 행사하거나 법정대리인을 통하여 권리를 행사할 수도 있습니다.

② 권리 행사는 재단에 「개인정보 보호법」 시행령 제41조 제1항에 따라 서면, 전화, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 하실 수 있으며, 재단은 이에 대해 지체없이 조치하겠습니다.

③ 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수도 있습니다. 이 경우 개인정보 처리 방법에 관한 고시 [별지 제11호 서식]에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.

- 보안프로그램 설치 및 운영
 - 물리적 조치: 전산실, 자료보관실 등의 접근통제
- 아. 링크 사이트 웹 페이지
- 기관에서 운영하는 여러 홈페이지에 포함된 링크 또는 배너를 클릭하여 다른 사이트 또는 홈페이지로 옮겨갈 경우 개인정보처리방침은 그 사이트 운영기관이 게시한 정책이 적용됨으로 새로 방문한 사이트의 정책을 확인하시기 바랍니다.
- 자. 홈페이지 이용 중 다른 사람의 개인정보 취득
- 기관이 운영하는 웹사이트에서 이메일 주소 등 식별할 수 있는 개인정보를 취득하여서는 아니됩니다.
 - 기타 부정한 방법으로 이러한 개인정보를 열람 또는 제공받은 자는 「개인정보보호법」 규정에 의하여 처벌을 받을 수 있습니다.

차. 개인정보의 파기절차 및 파기방법

- 기관은 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다.
- 정보주체로부터 동의받은 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는, 해당 개인정보를 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관장소를 달리하여 보존합니다.
- 개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.
 - 파기절차
 기관은 파기하여야 하는 개인정보(또는 개인정보파일)에 대해 개인정보 파기계획을 수립하여 파기합니다. 기관은 파기 사유가 발생한 개인정보를 선정하고, 기관은 개인정보보호책임자의 승인을 받아 개인정보(또는 개인정보파일)를 파기합니다.
 - 파기방법
 기관은 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없도록 파기하며, 종이 문서에 기록·저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.

카. 정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법에 관한 사항

- 정보주체는 기관에 언제든지 개인정보 열람·정정·삭제·처리정지 요구 등의 권리를 행사할 수 있습니다.
 - ※ 만 14세 미만 아동에 관한 개인정보의 열람등 요구는 법정대리인이 직접 해야 하며, 만 14세 이상의 미성년자인 정보주체는 정보주체의 개인정보에 관하여 미성년자 본인이 권리를 행사하거나 법정대리인을 통하여 권리를 행사할 수도 있습니다.
- 권리 행사는 기관에 「개인정보 보호법」 시행령 제41조 제1항에 따라 서면, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 하실 수 있으며, 기관은 이에 대해 지체없이 조치하겠습니다.
- 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수도 있습니다. 이 경우 " 개인정보 처리 방법에 관한 고시(제2020-7호)" 별지 제11호 서식에 따른 위임장을 제출하여야 합니다.
- 개인정보 열람 및 처리정지 요구는 「개인정보 보호법」 제35조 제4항, 제37조 제2항에 의하여 정보주체의 권리가 제한 될 수 있습니다.
- 개인정보의 정정 및 삭제 요구는 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.
- 기관은 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정·삭제의 요구, 처리정지의 요구 시 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인인지를 확인합니다.

타. 개인정보처리방침의 변경

- 「 개인정보처리방침」 등 개인정보처리방침의 변경시에는 공지하여 알려드리겠습니다.

파. 개인정보정책 및 침해사항 관련 문의

- 기관의 웹사이트 이용 중 개인정보정책에 대한 사항이나 침해사고 등에 대한 문의는 아래와 같이 해당 서비스를 제공하는 각 기관의 연락처로 알려주시기 바랍니다.

- ④ 개인정보 열람 및 처리정지 요구는 「개인정보 보호법」 제35조 제4항, 제37조 제2항에 의하여 정보주체의 권리가 제한 될 수 있습니다.
- ⑤ 개인정보의 정정 및 삭제 요구는 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.
- ⑥ 재단은 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정·삭제의 요구, 처리정지의 요구 시 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인인지를 확인합니다.
- ⑦ 재단이 보유하고 있는 개인정보파일은 [공공기관의 개인정보보호에 관한 법률], (다른 법률에 규정이 있는 경우에는 해당법률)의 규정이 정하는 바에 따라 열람을 청구할 수 있습니다.

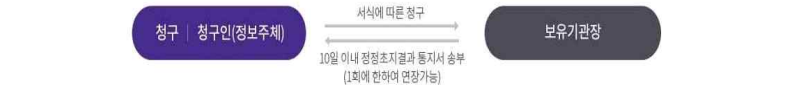


⑧ 열람청구 시 [공공기관의 개인정보보호에 관한 법률] 제13조에 의하여 다음 사항에 해당하는 경우 열람을 제한할 수 있습니다.

- 조세의 부과, 징수 또는 환급에 관한 업무
- 학력, 기능 및 채용에 관한 시험, 자격 심사에 관한 업무
- 보상금, 급부금 산정 등에 대하여 진행 중인 평가 또는 판단에 관한 업무
- 다른 법률에 따라 진행 중인 감사 및 조사에 관한 업무
- 토지 및 주택 등에 관한 부동산 투기를 방지하기 위한 업무
- 개인의 생명, 신체를 해할 우려가 있거나 개인의 재산과 기타 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우
- 기타 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우

⑨ 개인정보의 정확성 확보를 위하여 본인의 개인정보를 열람한 정보주체는 다음의 경우 정정/삭제를 청구할 수 있습니다.

- 정정/삭제 청구의 범위
- 사실과 다르게 기록된 정보의 정정
- 특정 항목에 해당사실이 없는 내용에 대한 삭제



제7조(개인정보의 안전성 확보조치에 관한 사항)

재단은 개인정보의 안전성 확보를 위해 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다.

- ① 관리적 조치 : 내부관리계획 수립·시행, 정기적 직원 교육 등
- ② 기술적 조치 : 개인정보처리시스템 등의 접근권한 관리, 접근통제시스템 설치, 고유식별정보 등의 암호화, 보안프로그램 설치
- ③ 물리적 조치 : 전산실 등의 접근통제 및 출입절차 운영

제8조(개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항)

① 재단은 사용자에게 개별적인 맞춤서비스를 제공하기 위해 이용정보를 저장하고 수시로 불러오는 '쿠키(cookie)'를 사용합니다.

② 쿠키는 누리집을 운영하는데 이용되는 서버가 사용자의 컴퓨터 브라우저에게 보내는 소량의 정보이며 사용자의 PC 컴퓨터 내의 하드디스크에 저장되기도 합니다.

1. 쿠키의 사용목적 : 사용자가 방문한 각 서비스와 웹 사이트들에 대한 방문 및 이용형태, 인기 검색어, 보안접속 여부 등을 파악하여 사용자에게 최적화된 정보 제공을 위해 사용됩니다.
2. 쿠키의 설치·운영 및 거부 : 이용자는 쿠키 저장에 다음과 같이 거부할 수 있습니다.
 - 예1) 웹브라우저(Chrome) 우측 상단의 [설정] → [개인정보 및 보안] → [사이트 설정] → [쿠키 및 사이트 데이터] → 쿠키 차단 설정
 - 예2) 웹브라우저(Edge) 우측 상단의 [설정] → [쿠키 및 사이트 권한] → 쿠키 및 저장된 데이터 → 쿠키 차단 설정
 - 예3) 웹브라우저(Internet Explorer) 상단의 [도구] → [인터넷 옵션] → 개인정보 메뉴의 [고급] → 쿠키 차단 설정
3. 쿠키 저장을 거부할 경우 맞춤형 서비스 이용에 어려움이 발생할 수 있습니다.

수집기관	연락처
여성가족재단	개인정보 보호책임자 담당부서 : 공간운영실 이름 : 김상기 전화 : 02-810-5270 E-MAIL : ksk@seoulwomen.or.kr
	개인정보 보호담당자 담당부서 : 전신팀 이름 : 이원민 Tel : 02-810-5272 E-MAIL : lee@seoulwomen.or.kr

개인정보침해에 관한 상담이 필요한 경우에는 개인정보침해신고센터, 대검찰청 인터넷범죄수사센터, 경찰청 사이버테러대응센터 등으로 문의하실 수 있습니다.

- 1. 개인정보분쟁조정위원회 (국번없이)1833-6972 URL : <http://www.kopico.go.kr>
- 2. 개인정보침해신고센터 (국번없이)118 URL : <http://privacy.kisa.or.kr>
- 3. 대검찰청 인터넷범죄수사센터 (국번없이)1301 URL : <http://www.spo.go.kr>
- 4. 경찰청 사이버테러대응센터 (국번없이)182 URL : <http://www.ctrc.go.kr>

컴퓨터에 의해 처리되는 개인정보보호

가. 개인정보의 수집 및 보유

- 우리 기관은 법령의 규정과 정보주체의 동의에 의해서만 개인정보를 수집, 보유합니다.
- 우리 기관에서 법령의 규정에 근거하여 수집, 보유하고 있는 개인정보파일은 다음과 같습니다.
 - 보유목적, 보유근거, 수집방법, 제공항목, 열람청구부서 및 주소, 열람제한항목 등 개인정보파일 상세 내용은 개인정보파일 관리 대장(클릭) 참고

나. 개인정보 이용 및 제공

- 우리 기관이 수집 및 보유하고 있는 개인정보는 일반 행정정보와 달리 이용 및 제공에 엄격한 제한이 있는 정보입니다.
 - [공공기관의 개인정보보호에 관한 법률] 제10조(이용 및 제공의 제한)에 의거 다음과 같은 경우를 제외하고는 보유목적 외의 목적으로 처리정보를 이용하거나 제3자에게 제공하는 것을 금지하고 있습니다.
 - 정보주체로부터 별도의 동의를 받은 경우
 - 다른 법률에 의해 보유기관 내부에서 이용하거나 보유기관 이외의 자에게 제공하는 경우
 - 다른 법률에서 정하는 소관업무를 수행하기 위해 당해 처리정보를 이용할 상당한 이유가 있는 경우
 - 통계작성 및 학술연구 등의 목적을 위해 특정개인을 식별할 수 없는 형태로 제공하는 경우
 - 정보주체 또는 그 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태로 놓여있거나 주소불명 등으로 동의를 할 수 없는 경우로써 정보주체이외의 자에게 제공하는 것이 명백히 정보주체에게 이익이 된다고 인정되는 경우
 - 조약, 그 밖의 국제협정의 이행을 위하여 외국정부 또는 국제기구에 제공하기 위하여 필요한 경우
 - 범죄의 수사나 공소의 제기 및 유지를 위하여 필요한 경우
 - 법원의 재판업무 수행을 위하여 필요한 경우
 - 형(形) 및 감호, 보호처분의 집행을 위하여 필요한 경우
- 우리 기관에서 개별법에 근거하여 다른 기관에 제공하는 개인정보현황은 다음과 같습니다.
- <개인정보파일명> <정보제공처> <제공주기> <제공방법>

다. 개인정보파일의 열람 및 정정청구

우리 기관이 보유하고 있는 개인정보파일은 [공공기관의 개인정보보호에 관한 법률](다른 법률에 규정이 있는 경우에는 해당법

제9조(개인정보 보호책임자에 관한 사항)

① 재단은 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만 처리 및 피해 구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보보호 책임자를 지정하고 있습니다.

구분		담당자	연락처
재단	개인정보보호 책임자	김상기(공간운영실 실장)	02-810-5270 ksk@seoulwomen.or.kr
	개인정보보호 담당자	이원민(전신팀 과장)	02-810-5272 lee@seoulwomen.or.kr
	분야별 개인정보 책임자	해당 개인정보파일 처리 부서장	
	분야별 개인정보 담당자	해당 개인정보파일 처리 담당자	

② 정보주체 및 법정대리인께서는 재단의 서비스를 이용하시면서 발생한 모든 개인정보 보호 관련 문의, 불만 처리, 피해 구제 등에 관한 사항을 개인정보 보호책임자 및 분야별 담당 부서로 문의할 수 있으며, 재단 및 담당 부서에서는 정보주체 및 법정대리인의 문의에 대해 지체없이 답변 및 처리해 드릴 것입니다.

제10조(권익침해 구제방법)

① 개인정보침해에 관한 상담이 필요한 경우에는 개인정보 침해신고센터, 대검찰청 과학수사부 사이버수사과, 경찰청 사이버범죄 신고시스템 등으로 문의하실 수 있습니다.

구분	기관명	URL	전화번호
개인정보분쟁조정위원회	개인정보분쟁조정위원회	kopico.go.kr	1833-6972
개인정보 침해신고센터	한국인터넷진흥원	privacy.kisa.or.kr	국번 없이 118
과학수사부 사이버수사과	대검찰청	spo.go.kr	국번 없이 1301
사이버범죄 시스템	경찰청	ecrm.police.go.kr	국번 없이 182

② 개인정보 보호법 제35조(개인정보의 열람), 제36조(개인정보의 정정·삭제), 제37조(개인정보의 처리정지 등)의 규정에 의한 요구에 대하여 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익이 침해를 받은 자는 행정심판관이 정하는 바에 따라 행정 심판을 청구할 수 있습니다.

※ 행정심판에 대한 자세한 사항은 행정심판위원회(www.shimpan.go.kr) 참고하시기 바랍니다.

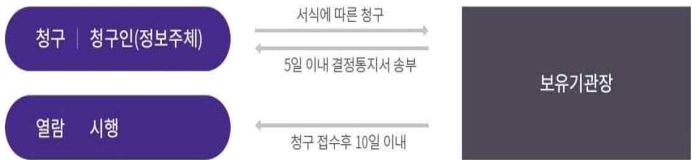
제11조(개인정보 처리방침 변경)

가. 이 개인정보 처리방침은 2024. 08. 09부터 적용됩니다.

나. 이전의 개인정보 처리방침은 아래에서 확인할 수 있습니다.

2011. 03. 02 ~ 2013. 12. 23 적용 (클릭)
 2013. 12. 24 ~ 2014. 08. 06 적용 (클릭)
 2014. 08. 07 ~ 2014. 10. 01 적용 (클릭)
 2014. 10. 02 ~ 2016. 10. 30 적용 (클릭)
 2016. 10. 31 ~ 2022. 08. 21 적용 (클릭)
 2022. 08. 22 ~ 2024. 01. 05 적용 (클릭)
 2024. 01. 06 ~ 2024. 08. 08 적용 (클릭)

틀)의 규정이 정하는 바에 따라 열람을 청구할 수 있습니다.

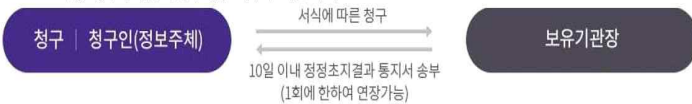


열람청구 시 [공공기관의 개인정보보호에 관한 법률] 제 13조에 의하여 다음 사항에 해당하는 경우 열람을 제한할 수 있습니다.

- 조세의 부과, 징수 또는 환급에 관한 업무
- 학력, 기능 및 채용에 관한 시험, 자격 심사에 관한 업무
- 보상금, 급부금 산정 등에 대하여 진행 중인 평가 또는 판단에 관한 업무
- 다른 법률에 따라 진행 중인 감사 및 조사에 관한 업무
- 토지 및 주택 등에 관한 부동산 투기를 방지하기 위한 업무
- 개인의 생명, 신체를 해할 우려가 있거나 개인의 재산과 기타 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우
- 기타 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우

개인정보의 정확성 확보를 위하여 본인의 개인정보를 열람한 정보주체는 다음의 경우 정정/삭제를 청구할 수 있습니다.

- 정정/삭제 청구의 범위
- 사실과 다르게 기록된 정보의 정정
- 특정 항목에 해당사실이 없는 내용에 대한 삭제



라. 개인정보의 위탁관리

위탁받는 자	위탁 업무 내용	주소	연락처	위탁기간
코리아크레딧뷰로(주)	홈페이지 본인확인서비스	서울시 영등포구 국제금융로6길 15	02-708-6000	2017. 03월 ~ 해지시까지

- 기관은 수집취득한 모든 정보를 '공공기관의 개인정보보호에 관한 법률 제10조'에 의거 본인의 승낙 없이 제3자에게 누설 또는 배포하지 않으며, 상업적 목적으로 사용하지 않습니다. 단 아래사항에 대하여는 예외로 합니다.
- 재위탁 금지에 관한 사항
- 개인정보파일의 복사에 관한 사항
- 개인정보의 관리상황 검사 및 소속직원의 교육에 관한 사항
- 수탁기관에서 준수하여 할 의무를 위반한 경우의 손해배당 등에 관한 사항

마. 권익침해 구제방법

- 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익이 침해 받은 자는 행정심판권이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.
- ※ 행정심판에 대한 자세한 사항은 법제처 홈페이지(www.moleg.go.kr)를 참고하시기 바랍니다.
- ※ 국무총리행정심판위원회(www.shimpan.go.kr) 전화번호 : 1588-1517

바. 개인정보관리책임관의 이메일 등 연락처

우리 기관은 개인정보의 적법성 및 절차의 적정성을 확보하여 국민의 권익보호 및 공공업무의 적정한 수행을 도모하기 위해 개인정보관리책임관을 다음과 같이 지정하여 운영하고 있습니다. 우리 기관이 보유하고 있는 개인정보파일과 우리 기관의 개인정보 처리방침 등에 관한 문의 및 확인은 다음의 연락처로 하여 주시기 바랍니다.

수집기관 연락처 여성가족재단 개인정보 보호책임자 담당부서 : 공간운영실 이름 : 김상기 전화 : 02-810-5270 E-MAIL : ksk@seoulwomen.or.kr 개인정보 보호담당자 담당부서 : 전산팀 이름 : 이원민 Tel : 02-810-5272 E-MAIL : lee@seoulwomen.or.kr 1. 개인정보분쟁조정위원회 (국번없이)1833-6972 URL : http://www.kopico.go.kr 2. 개인정보침해신고센터 (국번없이)118 URL : http://privacy.kisa.or.kr 3. 대검찰청 인터넷범죄수사센터 (국번없이)1301 URL : http://www.spo.go.kr 4. 경찰청 사이버테러대응센터 (국번없이)182 URL : http://www.ctrc.go.kr 개인정보침해에 관한 상담이 필요한 경우에는 개인정보침해신고센터, 대검찰청 인터넷범죄수사센터, 경찰청 사이버테러대응센터 등으로 문의하실 수 있습니다. 부칙 (개인정보 처리방침 변경) 가. 이 개인정보 처리방침은 2024. 1. 6부터 적용됩니다. 나. 이전의 개인정보 처리방침은 아래에서 확인하실 수 있습니다. - 2011. 03. 02 ~ 2013. 12. 23 적용 (클릭) - 2013. 12. 24 ~ 2014. 08. 06 적용 (클릭) - 2014. 08. 07 ~ 2014. 10. 01 적용 (클릭) - 2014. 10. 02 ~ 2016. 10. 30 적용 (클릭) - 2016. 10. 31 ~ 2022. 08. 21 적용 (클릭) - 2022. 08. 22 ~ 2024. 01. 05 적용 (클릭)		
부칙 (개인정보 처리방침 변경)	11조(개인정보 처리방침 변경)	- 부칙삭제, 11조 추가
가. 이 개인정보 처리방침은 2024. 01. 06부터 적용됩니다. 나. 이전의 개인정보 처리방침은 아래에서 확인하실 수 있습니다. 2011. 03. 02 ~ 2013. 12. 23 적용 (클릭) 2013. 12. 24 ~ 2014. 08. 06 적용 (클릭) 2014. 08. 07 ~ 2014. 10. 01 적용 (클릭) 2014. 10. 02 ~ 2016. 10. 30 적용 (클릭) 2016. 10. 31 ~ 2022. 08. 21 적용 (클릭) 2022. 08. 22 ~ 2024. 01. 05 적용 (클릭)	가. 이 개인정보 처리방침은 2024. 8. 09부터 적용됩니다. 나. <좌동> 2011. 03. 02 ~ 2013. 12. 23 적용 (클릭) 2013. 12. 24 ~ 2014. 08. 06 적용 (클릭) 2014. 08. 07 ~ 2014. 10. 01 적용 (클릭) 2014. 10. 02 ~ 2016. 10. 30 적용 (클릭) 2016. 10. 31 ~ 2022. 08. 21 적용 (클릭) 2022. 08. 22 ~ 2024. 01. 05 적용 (클릭) 2024. 01. 06 ~ 2024. 08. 08 적용 (클릭)	